

Положение
об Общественном совете по вопросам жилищно-коммунального хозяйства
муниципального образования «Город Алдан» (далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Общественный совет по вопросам жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования «Город Алдан» (далее - Общественный совет) является постоянно действующим консультативно-совещательным органом, созданным в целях обеспечения эффективного взаимодействия Администрации муниципального образования «Город Алдан» с ресурсоснабжающими, управляющими организациями, другими организациями жилищно-коммунального комплекса, гражданами, общественными объединениями и иными некоммерческими негосударственными организациями, а также для привлечения внимания и инициатив общественности к решению проблем, возникающих в работе жилищно-коммунального хозяйства, обеспечения непосредственного участия населения в решении вопросов, связанных с деятельностью организаций жилищно-коммунального хозяйства, в том числе, в целях оказания содействия уполномоченным органам в осуществлении контроля за выполнением организациями коммунального комплекса своих обязательств в муниципальном образовании «Город Алдан».

1.2. Общественный совет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Саха (Якутия), муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Алдан» и настоящим Положением.

1.3. Положение об Общественном совете, персональный состав Общественного совета и изменения, вносимые в них, утверждаются постановлением Администрации муниципального образования «Город Алдан».

1.4. Общественный совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.5. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

1.6. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет Администрация муниципального образования «Город Алдан».

2. Задачи и направления деятельности Общественного совета

2.1. Основными задачами Общественного совета являются:

- привлечение общественности муниципального образования «Город Алдан» к реализации на территории поселения единой социально ориентированной политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства;
- обеспечение взаимодействия организаций всех организационно-правовых форм, осуществляющих управление многоквартирными домами, ресурсоснабжающих организаций, иных организаций жилищно-коммунального комплекса, Администрации муниципального образования в целях защиты прав и законных интересов граждан муниципального образования «Город Алдан»;
- совершенствование механизма учета общественного мнения и обратной связи Администрации муниципального образования «Город Алдан» с гражданами, общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями;
- обеспечение участия представителей общественности в процессе подготовки и реализации решений Администрации муниципального образования «Город Алдан» в сфере жилищно-коммунального хозяйства;
- обеспечение участия общественности в осуществлении общественного контроля во взаимодействии с муниципальным жилищным инспектором Администрации

муниципального образования «Город Алдан» в формах и порядке, предусмотренных федеральным и республиканским законодательством, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Алдан»;

- информирование общественности и организаций муниципального образования «Город Алдан», о целях, задачах и итогах работы Администрации муниципального образования «Город Алдан» в сфере жилищно-коммунального хозяйства;
- осуществление контроля за реализацией решений Общественного совета.

2.2. Основными направлениями деятельности Общественного совета являются:

- подготовка предложений по основным направлениям развития жилищно-коммунального хозяйства, вырабатываемых Администрацией муниципального образования «Город Алдан» в рамках исполнения программ развития жилищно-коммунального комплекса;
- участие в обсуждении планов работы Администрации муниципального образования «Город Алдан» в сфере жилищно-коммунального хозяйства, и отчетов о ее деятельности, в том числе отчетов о реализации муниципальных программ;
- участие в мероприятиях антикоррупционного характера;
- обсуждение готовящихся к принятию наиболее значимых проектов муниципальных правовых актов муниципального образования «Город Алдан» в сфере жилищно-коммунального хозяйства с направлением предложений в соответствующие органы;
- обсуждение общественного мнения по проблемам в сфере жилищно-коммунального хозяйства, изучение проблем и подготовка предложений по их решению;
- обсуждение результатов деятельности предприятий, предоставляющих жилищно-коммунальные услуги;
- рассмотрение проблем возникающих в ходе контроля за тарифами на услуги жилищно-коммунального хозяйства;
- рассмотрение обращений граждан по вопросам жилищно-коммунального хозяйства;
- организация встреч с населением (участие в проведении общих собраний собственников многоквартирных домов) для обсуждения проблем в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в том числе по вопросам задолженности за жилищно-коммунальные услуги, по обязательным взносам на капитальный ремонт многоквартирных домов;
- организация встреч (круглых столов) с участием председателей советов многоквартирных домов, инициативных граждан, представителей прокуратуры, представителей органов местного самоуправления с целью реализации мероприятий, направленных на информирование населения о принимаемых мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства, на развитие общественного контроля в указанной сфере;
- участие в совместных с муниципальными и государственными службами жилищного и строительного надзора проверках правомерности начисления управляющими компаниями платы за общедомовые нужды;
- участие в совместных с представителями Администрации муниципального образования «Город Алдан» проверках детских игровых комплексов на предмет соблюдения правил и стандартов оборудования и эксплуатации;
- участие в комиссиях по приемке работ капитального ремонта, реконструкции, строительства многоквартирных жилых домов, объектов социальной сферы и придомовых территорий;
- рассмотрение вопросов о текущем и капитальном ремонте автомобильных дорог местного значения, о зимнем содержании дорог, дворовых проездов, и тротуаров, нормативов по содержанию дорог, в том числе по очистке от снега;
- рассмотрение вопросов о мероприятиях по сбору и вывозу твердых бытовых отходов;
- рассмотрение вопросов о мерах по повышению популярности использования механизмов получения муниципальных услуг в электронной форме;
- рассмотрение вопросов о лицензировании деятельности управляющих организаций по управлению жилищным фондом;

- рассмотрение вопросов о раскрытии информации (в том числе о контактных данных уполномоченных служб) на информационных стендах непосредственно в помещениях многоквартирных домов управляющими организациями.

3. Права Общественного совета

3.1. Общественный совет для выполнения возложенных на него задач вправе:

- принимать решения по направлениям своей деятельности;
- принимать участие в заседаниях коллегиальных органов при органах местного самоуправления муниципального образования «Город Алдан»,
- в рабочих совещаниях, иных мероприятиях организуемых Администрацией муниципального образования «Город Алдан»;
- взаимодействовать с общественными советами, созданными при органах местного самоуправления муниципального образования «Город Алдан» и «Алданский район», исполнительных органах власти Республики Саха (Якутия), с Общественной палатой Республики Саха (Якутия), с Центром общественного контроля в сфере ЖКХ; принимать участие в совещаниях, проводимых Правительством Республики Саха (Якутия) в режиме видеоконференций, участвовать в заседаниях Общественной палаты Республики Саха (Якутия), в общественных слушаниях по актуальным вопросам реформирования жилищно-коммунального комплекса;
- приглашать для участия в заседаниях Общественного совета и заслушивать представителей органов местного самоуправления муниципального образования «Город Алдан», ресурсоснабжающих, управляющих организаций, товариществ собственников жилья, жилищных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов, представителей общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций при обсуждении вопросов, решение которых входит в их компетенцию;
- запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления муниципального образования «Город Алдан», ресурсоснабжающих, управляющих организаций, товариществ собственников жилья, жилищных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов, представителей общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций материалы, необходимые для выполнения возложенных на Общественный совет задач;
- создавать рабочие группы с привлечением специалистов для решения вопросов, находящихся в компетенции Общественного совета, в том числе по проблемам сноса непригодного жилищного фонда или аварийных домов, установления тарифов на оплату за жилое помещение и коммунальные услуги, иным вопросам в сфере жилищно-коммунального хозяйства;
- выступать с инициативой проведения и организовывать совещания, круглые столы по актуальным вопросам жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования «Город Алдан»;
- вносить предложения по повышению эффективности управления жилищно-коммунальным хозяйством направленные на снижение издержек производства, энергоресурсосбережения, повышения качества обслуживания населения, благоустройства придомовых территорий;
- вносить предложения по вопросам содействия формированию и развитию в муниципальном образовании «Город Алдан» товариществ собственников жилья;
- утверждать график посещения членами Общественного совета совместно с представителями Администраций муниципального образования «Город Алдан» предприятий коммунального комплекса с заслушиванием отчетов руководителей предприятий;
- организовывать совместно с Администрацией муниципального образования «Город Алдан» обучение граждан в целях повышения их грамотности в вопросах жилищно-коммунального хозяйства, анкетирование населения, распространение памяток;

- организовывать работу по рассмотрению и анализу нормативов потребления коммунальных услуг с приглашением на встречи представителей Администрации «Алданский район»;
- организовывать работу по энергосбережению, в том числе по повсеместной установке общедомовых узлов учета и индивидуальных приборов учета потребляемого ресурса;
- организовывать работу по рассмотрению и анализу тарифов на коммунальные услуги с приглашением на встречи представителей Администрации «Алданский район»;
- организовывать общественный контроль за деятельностью ресурсоснабжающих и управляющих компаний;
- осуществлять общественный контроль над соблюдением прав потребителей и поставщиков услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства;
- организовывать общественный контроль за деятельностью наймодателей по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, проведение независимой оценки качества работы таких наймодателей и обращаться при необходимости в орган государственного жилищного надзора по вопросам о дополнительной проверке деятельности таких наймодателей;
- осуществлять в порядке и формах, установленных Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», общественного контроля за деятельностью наймодателей по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;
- изучать и обобщать опыт других муниципальных образований;
- организовывать освещение в средствах массовой информации актуальных проблем в сфере жилищно-коммунального хозяйства и результатов их решения, в том числе при участии граждан, управляющих и ресурсоснабжающих компаний;
- размещать информацию о деятельности Общественного совета на официальном Администрации муниципального образования «Город Алдан» в разделе «Общественный совет по вопросам ЖКХ».

4. Порядок формирования состава Общественного совета

4.1. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации, достигших возраста 18 лет и постоянно проживающих на территории муниципального образования «Город Алдан» и имеющих профессиональные знания, навыки и квалификацию в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

4.2. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

4.3. Количественный состав Общественного совета составляет не менее 6 человек.

4.4. Полномочия члена Общественного совета могут быть прекращены досрочно по основаниям, предусмотренным Положением «Об Общественном совете муниципального образования «Город Алдан»», утвержденного постановлением главы города от « 27 » января 2016 г. № « 9 ».

4.5. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих члену Общественного совета входить в его состав, или в случае выхода из его состава по собственному желанию он обязан не позднее 5 рабочих дней направить председателю Общественного совета письменное заявление о выходе из состава Общественного совета.

4.6. Членами Общественного совета не могут быть:

- лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, должности государственной службы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации,
- лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы,
- лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость,
- лица, признанные недееспособными на основании решения суда;
- лица, имеющие просроченную задолженность по оплате жилищно-коммунальных услуг.

4.7. Персональный состав Общественного совета формируется на основе предложений, поступивших от главы города и добровольного участия в его деятельности представителей предприятий и организаций жилищно- коммунального комплекса, ресурсоснабжающих организаций, управляющих компаний, общественных объединений, негосударственных некоммерческих организаций, включая одного представителя общественных объединений (организаций) инвалидов, пенсионеров и представителей собственников жилых помещений многоквартирных домов.

5. Порядок работы Общественного совета

5.1. На первом организационном заседании Общественный совет путем открытого голосования избирает из своего состава председателя и заместителя председателя Общественного совета, утверждает план работы на текущий год.

5.2. Основной формой работы Общественного совета является заседание. Заседания проходят в г. Алдане, а также могут быть выездными. В работе Общественного совета возможно использование мобильных механизмов, обеспечивающих представление информации и обратной связи, в том числе возможности видеоконференцсвязи.

5.3. Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

5.4. Заседание считается правомочным при участии в нем не менее половины от установленной численности членов Общественного совета.

5.5. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов (от числа присутствующих). При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председательствующему на заседании.

5.6. Решения Общественного совета, в том числе принятые путем заочного голосования, оформляются протоколом заседания, который подписывается председательствующим.

5.7. Члены Общественного совета, несогласные с решением Общественного совета, вправе изложить особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания Общественного совета.

5.8. При принятии решения о проведении заседания в заочной форме путем опросного голосования члены Общественного совета в обязательном порядке уведомляются об этом с указанием срока, до которого они могут в письменной форме представить мнение по вопросу, вынесенному на заочное голосование.

5.9. При проведении заочного голосования решение принимается большинством голосов от общего числа членов, участвующих в голосовании. При этом число членов, участвующих в заочном голосовании, должно быть не менее половины общего числа членов Общественного совета. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Общественного совета, при его отсутствии - голос заместителя председателя Общественного совета.

5.10. При проведении заседания Общественного совета с использованием видеоконференцсвязи решение считается принятым, если от члена Общественного совета получен ответ в онлайн режиме. В данном случае протокол не составляется, а подтверждением состоявшегося заседания Общественного совета будет являться его аудио- и (или) видеозапись.

5.11. Решение Общественного совета доводится до сведения Администрации муниципального образования «Город Алдан» и размещается на официальном сайте Администрации муниципального образования «Город Алдан».

5.12. Председатель Общественного совета:

- организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;
- подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;
- утверждает план работы, повестку заседания и состав лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

- контролирует своевременное уведомление членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;
- вносит предложения по проектам документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета и согласует их;
- контролирует своевременное направление членам Общественного совета протоколов заседаний и иных документов и материалов;
- вносит предложения и согласовывает информацию о деятельности Общественного совета, обязательную для размещения на официальном сайте Администрации муниципального образования «Город Алдан»;
- взаимодействует с Администрациями «Город Алдан» и «Алданский район» по вопросам реализации решений Общественного совета;
- принимает решение, в случае необходимости, о проведении заседания Общественного совета в заочной форме, решения на котором принимаются путем опросного голосования его членов.

5.13. Заместитель председателя Общественного совета осуществляет обязанности председателя Общественного совета в его отсутствие (отпуск, временная нетрудоспособность и т.п).

5.14. Члены Общественного совета:

5.14.1. Имеют право:

- вносить предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;
- возглавлять комиссии и рабочие группы, формируемые Общественным советом;
- участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;
- представлять свою позицию по результатам рассмотренных материалов при проведении заседания Общественного совета в заочной форме путем опросного голосования в срок не более 5 дней с даты направления им материалов;
- выйти из Общественного совета по собственному желанию на основании заявления.

5.14.2. Обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

5.14.3. Обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае невозможности прибытия на заседание член Общественного совета заблаговременно сообщает об этом секретарю Общественного совета.

5.15. Секретарь Общественного совета:

- назначается из числа специалистов Администрации муниципального образования «Город Алдан»;
- отвечает за организацию, подготовку и проведение мероприятий, планируемых Общественным советом в соответствии с выполнением его основных задач;
- не является членом Общественного совета;
- не обладает правом голоса при голосовании;
- уведомляет председателя Общественного совета, главу города о прекращении полномочий члена (членов) Общественного совета и необходимости замещения вакантных мест в Общественном совете;
- уведомляет членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;
- готовит и согласовывает с председателем Общественного совета проекты документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета;
- ведет, оформляет, согласовывает с председателем Общественного совета протоколы заседаний, иные документы и материалы;
- хранит документацию Общественного совета.

5.16. Срок полномочий председателя, заместителя председателя и членов Общественного совета – 3 года с даты издания постановления Администрации муниципального образования «Город Алдан», утверждающего состав Общественного совета.

5.17. За 3 месяца до истечения срока полномочий членов Общественного совета Администрация муниципального образования организует процедуру формирования нового состава членов Общественного совета».