**Алданский городской Совет**

**Алданского района**

**Республики Саха ( Якутия )**

**XIX сессия**

**III созыва**

# Р Е Ш Е Н И Е

от 7 октября 2011 года № 19-3

### **Об утверждении порядка оплаты лицам, замещающих выборные**

**муниципальные должности и муниципальным служащих, занимающих должности**

**муниципальной службы в Администрации МО «Город Алдан»**

Во исполнение Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Закона Республики Саха (Якутия) "О муниципальной службе в Республике Саха (Якутия)"480-З №975-III от 11 июля 2007г., Закона Республики Саха (Якутия) «О реестре муниципальных должностей и должностей муниципальной службы в Республики Саха (Якутия) и соотношения должностей муниципальной службы и должностей государственной службы Республики Саха (Якутия)» 535-З №1073 III от 26 декабря 2007г. Закона Республики Саха (Якутия) «О ежемесячных и иных дополнительных выплатах муниципальным служащим в Республике Саха (Якутия)» 572-З №35-IV от 19 июня 2008г. в целях определения порядка оплаты и стимулирования муниципальных служащих

Алданский городской Совет **решил:**

 1. Утвердить Порядок оплаты труда лиц, замещающих выборные муниципальные должности и муниципальных служащих, занимающих должности муниципальной службы в Администрации МО «Город Алдан» в новой редакции согласно приложению.

2. Заместителю главы по экономике обеспечить использование данных средств по целевому назначению под личную ответственность.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономике, бюджету и контролю за использованием бюджетных средств

 4. Решение вступает в силу с 1 января 2012г.

Глава города А.Л. Бугай

ПОРЯДОК

**ОПЛАТЫ ТРУДА МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, ЗАНИМАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ И ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ**

Принято:

Городским советом

муниципального образования

«Город Алдан»

Алданского района

 Республики Саха (Якутия)

## Алдан-2011

 Приложение

к решению *Городского совета МО«Город Алдан»*

 от «\_7\_» октября 2011 г. № 19-3

 ПОРЯДОК

ОПЛАТЫ ТРУДА ДЛЯ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХМУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, ЗАНИМАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

 Данный Порядок оплаты труда муниципальных служащих, занимающих должности муниципальной службы разработан на основании с Законами Республики Саха (Якутия) «О предельных нормативах денежного содержания муниципальных служащих в Республики Саха (Якутия)» 587-З № 65- IV от 22 июля 2008г., «О ежемесячных и иных дополнительных выплатах муниципальным служащим в Республики Саха (Якутия)» 572-З № 35 –IV от 19 июня 2008г., «О реестре муниципальных должностей и должностей муниципальной службы в Республики Саха (Якутия) и соотношение должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы республики Саха (Якутия)» 535- З № 1073-III от 26 декабря 2007г. и Постановлением Правительства Республики Саха (Якутия)№ 161 от 20 апреля 2011г. О внесении в постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 17 июля 2008г. №296 «О предельных нормативах денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности в Республике Саха (Якутия)», Постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) О внесении изменений в постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 20 апреля 2011 №160 «О предельных нормативах денежного содержания муниципальных служащих в Республике Саха (Якутия) в соответствии с Законом Республики Саха (Якутия) «Об оплате труда государственных гражданских служащих Республики Саха (Якутия)

1. Данный Порядок определяет размер окладов, надбавок, размер премий к окладам при формировании фонда оплаты труда лиц, замещающих выборные муниципальные должности и муниципальных служащих, занимающих должности муниципальной службы администрации МО «Город Алдан», указанных в приложении N 1 к настоящему Порядку.

2. Для формирования фонда оплаты труда лиц, замещающих выборные муниципальные должности и муниципальных служащих, занимающих должности муниципальной службы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.1. Размеры должностных окладов согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

2.2. Следующие доплаты и надбавки к установленным должностным окладам работников:

а) ежемесячную надбавку за сложность, напряженность и высокие достижения в труде на муниципальной службе дифференцированно согласно реестра муниципальных должностей и должностей муниципальной службы в Республики Саха (Якутия):

* главные должности – в размере 90-120 процентов должностного оклада;
* ведущие должности – в размере 60-90 процентов должностного оклада;
* старшие должности - в размере 30-60 процентов должностного оклада;
* младшие должности – в размере до 30 процентов должностного оклада.

б) ежемесячную процентную надбавку за выслугу лет к должностному окладу на муниципальной или государственной службе в следующих размерах при стаже работы:

 от 1 до 5 лет - 10 процентов;

 от 5 до 10 лет - 15 процентов;

 от 10 до 15 лет - 20 процентов;

 свыше 15 лет - 30 процентов;

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 в) ежемесячное денежное поощрение согласно реестра муниципальных должностей и должностей муниципальной службы в Республики Саха (Якутия):

 - глава города - 15 должностных окладов

* главные должности – 12 должностных окладов;
* ведущие должности – 11 должностных окладов;
* старшие должности - 10 должностных окладов;
* младшие должности – 9 должностных окладов.

 в) премии по результатам работы в размере 2-х должностных окладов в год;

г) материальную помощь в размере 3-х должностных окладов в год;

д) ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями составляющими государственную тайну 5-10 % от должностного оклада:

 при стаже работы

от 1до 5 лет – 10 процентов;

от 5 до 10 лет – 15 процентов;

свыше 10 лет – 20 процентов

 .е) ежемесячная надбавка за классный чин согласно приложения №3

2.3. При установлении предельных нормативов денежного содержания муниципальных служащих Администрации МО «Город Алдан», сверх суммы средств, направляемых на выплату должностных окладов, предусматриваются следующие средства на выплату (в расчете на год) согласно реестра должностей:

- главные должности – 49 должностных оклада;

* ведущие должности – 44 должностных окладов;
* старшие должности - 40 должностных окладов;

- младшие должности – 37 должностных окладов.

4. Размер ежемесячного премирования устанавливается в соответствии с Положением о премировании, утвержденным главой города.

 5. Нормативный фонд оплаты труда лиц, замещающих выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы в Администрации МО «Город Алдан», формируется с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, установленных нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

Начисление районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях производить на материальную помощь.

8. Индексация и повышение предельных нормативов денежного вознаграждения лиц, замещающих выборные муниципальные должности и муниципальных служащих, занимающих должности муниципальной службы, должностных окладов и классных чинов, установленного настоящим Порядком, производится в размерах и в сроки, определенные решением Правительства Республики Саха (Якутия).

Глава города А.Л. Бугай

Приложение N 1

К Порядку оплаты труда для

лиц, замещающих выборные

 муниципальные должности и

муниципальных служащих,

занимающих должности

 муниципальной службы

Перечень

выборных муниципальных должностей и должностей муниципальной службы в Администрации МО «Город Алдан»

|  |  |
| --- | --- |
| **N**  | **Наименование должностей**  |
|  | МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ |
| 1 | Глава города |
|  | ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ |
|  | **Главные должности** |
| 1 | 1 заместитель главы города |
| 2 | Заместитель главы города |
|  | **Ведущие должности** |
| 3 | Начальник управления  |
| 4 | Руководитель финансового контроля |
| 5 | Начальник отдела |
|  | **Старшие должности** |
| 6 | Зам. начальника отдела |
| 7 | Главный специалист |
| 8 | Ведущий специалист |
|  | **Младшие должности** |
| 9 | Специалист 1 разряда |
| 10 | Специалист 2 разряда |

Приложение N 2

К Порядку оплаты труда для

лиц, замещающих выборные

 муниципальные должности и

муниципальных служащих,

занимающих должности

 муниципальной службы

Размеры должностных окладов

выборных муниципальных должностей и должностей муниципальной службы в Администрации МО «Город Алдан»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование должностей** | **Должностной оклад** |
| **N**  | **Наименование должностей**  |  |
|  | МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ |  |
| 1 | Глава города | 14 520 |
|  | ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ |  |
|  | **Главные должности** |  |
| 1 | 1 заместитель главы города | 5 667 |
| 2 | Заместитель главы города | 5 667 |
|  | **Ведущие должности** |  |
| 3 | Начальник управления  | 5 020 |
| 4 | Руководитель финансового контроля | 5 020 |
| 5 | Начальник отдела | 4 695 |
|  | **Старшие должности** |  |
| 6 | Зам. начальника отдела | 4 048 |
| 7 | Главный специалист | 3 724 |
| 8 | Ведущий специалист | 3 400 |
|  | **Младшие должности** |  |
| 9 | Специалист 1 разряда | 3 076 |
| 10 | Специалист 2 разряда | 2 753 |
|  |  |  |

Приложение №3

К Порядку оплаты труда для

лиц, замещающих выборные

муниципальные должности и

 муниципальных служащих,

занимающих должности

муниципальной службы

|  |  |
| --- | --- |
| **Классный чин муниципального служащего** | **оклад за классный чин** |
| Действительный муниципальный советник 3 класса | 2671 |
| Муниципальный советник 1 класса  | 2429 |
| Муниципальный советник 2 класса  | 2267 |
| Муниципальный советник 3 класса  | 2105 |
| Советник муниципальной службы 1 класса  | 1862 |
| Советник муниципальной службы 2 класса  | 1700  |
| Советник муниципальной службы 3 класса  | 1538 |
| Референт муниципальной службы 1 класса  | 1457 |
| Референт муниципальной службы 2 класса | 1214 |
| Референт муниципальной службы 3 класса  | 1134 |
| Секретарь муниципальной службы 1 класса  | 972 |
| Секретарь муниципальной службы 2 класса | 890 |
| Секретарь муниципальной службы 3 класса | 729 |